****

### АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

### ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**01.04. 2022 г. с.** **Талое № 25– П**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

Об утверждении Перечня

профилактических мероприятий

при осуществлении муниципального контроля

в сфере благоустройства на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 30 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Тальского сельсовета, Администрация Тальского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2022 год согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Тальского сельсовета в информационно–телекоммуникациой сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета В.Г. Стерехов

Приложение

к Постановлению Администрации

от «01» 04. 2022 г. № 25-П

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА 2022 ГОД**

Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

В соответствии с Положением проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид мероприятия | Форма мероприятия | Подразделение и (или) должностные лица, ответственные за реализацию мероприятия | Срок (периодичность) их проведения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Информиро-  вание | Информирование осуществляется посредством размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Тальского сельсовета, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при наличии) и в иных формах;  Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Тальского сельсовета сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального Закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;  Информирование населения Тальского сельсовета на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска. | Заместитель Главы Тальского сельсовета, | По мере необходимости |
| 2. | Объявление предостере-жения | Подготовка и объявление (выдача) предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется в случае наличия у Администрации сельсовета сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. | Заместитель Главы Тальского сельсовета, | В течение года (при наличии оснований) |
| 3. | Консульти-рование | Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:  1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;  2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  3) о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль;  4) о месте нахождения и графике работы Администрации;  5) о справочных телефонах должностных лиц Администрации сельсовета;  6) об адресе официального сайта, а также электронной почты Администрации;  7) об организации и осуществлении муниципального контроля;  8) о порядке осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением.  Устное консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического визита, контрольного мероприятия, публичного консультирования;  Консультирование в письменной форме осуществляется в порядке, установленном Федеральном законом от 02 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации». | Заместитель Главы Тальского сельсовета | По мере необходимости |
| 4. | Профилакти-  ческий визит | Проведение профилактического визита осуществляется в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | Заместитель Главы Тальского сельсовета, |  |