**Направить документы на государственную регистрацию в электронном виде очень просто!**

Основное требование – наличие у заявителя электронно-цифровой подписи.

*(Подойдет ЭЦП, которая используется для направления отчетности по ТКС)*

**Преимущества такого способа подачи документов:**

✔ не требуются затраты на нотариуса;
✔ не требуется посещение налогового (регистрирующего) органа;
✔ не требуется дублирование сдаваемых документов на бумажных носителях;
✔ сокращение ошибок при заполнении формы.

**Направление документов в электронном виде происходит в три этапа:**

***1 ЭТАП*** на сайте ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) зайти в раздел «Программные средства», выбрать в под разделе **«Подготовка документов для государственной регистрации» (ППДГР)»,** скачать на свой ПК и установить представленное для подготовки документов программное обеспечение: «Подготовка пакета электронных документов, для государственной регистрации»

***2 ЭТАП*** – В данной программе подготовить заявление и сформировать транспортный контейнер:

1. Подготовка заявления: Нажать в верхнем левом углу кнопку «Новый документ» , выбрать необходимую форму заявления и заполнить ее, затем нажать кнопку «Печать»  при этом сформируется заявление, которое необходимо сохранить в многостраничный tif-файл .

*Распечатывать заявление при этом не требуется*

1. Формирование транспортного контейнера (кнопка «Формирование пакета» :

В разделе 1. «Общие сведения о пакете» заполнить поля: вид предоставления документов заявителю, код налогового органа (2468).

В разделе 2. «Сведения о заявителях», если автоматически не отобразились данные – заполнить ФИО, e-mail заявителя.

В разделе 3 «Сведения о подаваемых документах» напротив наименования формы заявления - нажать кнопку  и прикрепить сформированное с помощью программы заявление, затем в поле «название документа» из списка выбрать остальные требуемые для конкретного вида регистрации документы и также прикрепить их предварительно отсканированные и сохраненные в формате tif образы, после чего нажать кнопку «Выбрать ЭЦП» и подписать каждый документ кнопкой «Подписать».

После выполненных действий нажать кнопку «Сформировать» (расположенную в верхнем левом углу окна). При этом сформируется транспортный контейнер, который сохраняем на своем ПК.

*Подключение к сети ИНТЕРНЕТ обязательно, так как идет проверка ЭЦП.*

***3 ЭТАП*** – Направление транспортного контейнера.

 Зайти сайт ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) ⮚ **Юридические лица ⮚ Регистрация юридического лицаМне необходимо внести изменения в сведения о ЮЛ** ⮚ **Предоставление документов** нажать вкладку **УДАЛЕННО** ⮚ ***в электонном виде*** нажать кнопку **ПЕРЕЙТИ** ⮚ **Подача документов на государственную регистрацию в электронном виде** внизу страницы нажать кнопку **ВОЙТИ.**

В открывшемся окне поочередно нажать кнопки «Выполнить проверку», затем – «Начать работу».

Во вкладке «Отправка документов» с помощью кнопки «Обзор» подцепить сформированный транспортный контейнер и нажать кнопку «Отравить»

На указанный в заявлении адрес электронной почты Вы получите расписку в получении регистрирующим органом документов в электронном виде. Документ, являющийся результатом оказания государственной услуги, будет направлен на электронный адрес заявителя с электронной подписью должностного лица регистрирующего органа.